

REGOLAMENTO PER IL RICONOSCIMENTO DEI PERIODI DI STUDI ALL'ESTERO nell'ambito del Programma **ERASMUS+**

(Approvato con delibera del Consiglio accademico Aprile 2017)

MOBILITA' A FINI DI STUDIO (in USCITA)

Il presente Regolamento ha ad oggetto le attività didattiche svolte da studenti presso Conservatori e Istituti di Alta Formazione Artistica di Paesi comunitari ed extra-comunitari, con le quali il Saint Louis abbia un accordo ufficiale di cooperazione e presso le quali esista un sistema di crediti facilmente riconducibile al sistema ECTS.

Ai fini del presente regolamento un credito ECTS è uguale ad un credito formativo universitario (CFU).

Il Saint Louis si prefigge di implementare il "pieno riconoscimento accademico" in caso di Mobilità Erasmus a fini di studio ed in tal senso riconosce i crediti acquisiti dallo studente presso altre istituzioni eleggibili, come parte integrante del proprio corso di studio ed in misura pari ai crediti che lo studente avrebbe ottenuto presso il Saint Louis per un periodo di studio equivalente (15 CFU/ECTS per un trimestre, 30 CFU/ECTS per un semestre, 60 CFU/ECTS per un intero anno accademico), nel rispetto di quanto concordato nel *Learning Agreement* ed in corrispondenza a quanto dichiarato nel *Transcript of Records* finale.

DOCUMENTI NECESSARI AI FINI DEL RICONOSCIMENTO:

Learning Agreement

Il Learning Agreement rappresenta lo strumento fondamentale nella procedura di riconoscimento delle attività formative sostenute durante un periodo di mobilità. Esso contiene la lista dei corsi da seguire, con i crediti corrispondenti, concordata tra lo studente, l'istituto di appartenenza e quello ospitante.

Il *Learning Agreement* deve essere predisposto dallo studente prima della partenza sotto supervisione del Coordinatore Internazionale e del proprio Docente responsabile del Dipartimento afferente, e deve essere sottoscritto dalle tre parti coinvolte prima della partenza dello studente. Può essere modificato durante la mobilità. I cambiamenti richiesti dallo studente in questa fase dovranno essere comunicati tempestivamente al Coordinatore Internazionale per approvazione.

Saint Louis College of Music

Via Baccina, 47 - Via Urbana, 49/a - Via del Boschetto, 106 - Via Cimarra 19/b (00184, Roma)

Tel +39 (0)6 4870017 - Fax +39 (0)6 91659362

www.slmc.it / www.saintlouiscollege.eu / info@slmc.it

Transcript of Records

Al termine del periodo di studio all'estero, l'Istituto ospitante rilascia allo studente un attestato denominato Transcript of Records in cui si dichiarano puntualmente i risultati conseguiti dall'interessato in ciascuna delle attività formative sostenute.

Normalmente il Transcript of Records viene rilasciato allo studente al termine della propria mobilità, prima della partenza. E' responsabilità dello studente richiedere all'Istituto ospitante tale certificazione ed ottenerla in tempi utili ai fini del successivo riconoscimento presso il Saint Louis.

Il Saint Louis non opererà il Riconoscimento dei Crediti in assenza di tale documento.

PROCEDURA E DURATA DEL PROCESSO DI RICONOSCIMENTO

Il processo di Riconoscimento, in seguito alla consegna del Transcript of Records, ha una durata massima di 15 giorni.

Il Coordinatore Internazionale interpellerà ai fini del Riconoscimento il Direttore del Saint Louis ed il Responsabile del Dipartimento afferente allo studente in questione, al fine di operare una valutazione equa e trasparente.

NUMERO DEI CREDITI RICONOSCIUTI

Il numero di crediti riconosciuti sarà basato sulla equivalenza 1 ECTS = 1 CFU.

Allo studente verrà riconosciuto lo stesso numero di ECTS conseguiti durante il proprio periodo di mobilità, se debitamente certificati nel Transcript of Records finale.

Non è previsto un numero Minimo di crediti riconoscibili.

E' previsto un massimo di 65 ECTS/CFU riconoscibili per una mobilità di un intero anno accademico.

CONVERSIONE DEI VOTI

La conversione dei voti dal sistema ospitante a quello del Saint Louis (trentesimi), verrà effettuata in base alle Tabelle di distribuzione dei voti predisposte dal Saint Louis stesso nel rispetto del Sistema Egracons per il riconoscimento dei Crediti.

<http://egracons.eu>

CASI SPECIALI

Laddove lo studente in mobilità non superasse uno o più esami relativi alle singole componenti didattiche scelte nel Learning Agreement, si applicherà uno dei seguenti provvedimenti:

- lo studente potrà sostenere nuovamente l'esame in questione presso l'Istituto ospitante nella sessione d'esame successiva (non percepirà Borsa di Mobilità per i mesi successive al regolare termine della mobilità). In tal caso il processo di Riconoscimento Crediti si compirà in due diverse fasi, ed il saldo della Borsa di Mobilità avverrà successivamente al superamento dell'esame in questione.

- allo studente non verranno riconosciuti i crediti relativi all'insegnamento in questione. Ai fini del regolare procedimento nel proprio Corso di Studi, potrà sostenere l'esame corrispondente al Saint Louis nella prima sessione disponibile.

- se l'insegnamento in questione è considerato una materia elettiva o secondaria (non obbligatoria) la Direzione si riserverà la possibilità di riconoscere i crediti relativi con una "window mobility" o lo studente potrà sopperire al rientro nell'Istituto di appartenenza con materie elettive/accompagnamento esami/master class.

Ogni caso, sia in caso di mancato superamento delle singole componenti didattiche, che in caso di altre possibili anomalie rispetto a quanto stabilito nel Learning Agreement e certificato nel Transcript of Records, verrà dunque valutato singolarmente dal Coordinatore Internazionale e dalla Direzione Didattica per applicare la più equa risoluzione della problematica riscontrata.

MOBILITA' A FINI DI TIROCINIO (in USCITA)

Il Saint Louis realizza esclusivamente, al presente, Tirocini Post Lauream di tipo volontario.

Tale tipo di tirocinio non prevede Riconoscimento Crediti per il periodo di mobilità all'Estero.

Come per le mobilità di studio, viene richiesto al tirocinante di determinare i contenuti del tirocinio prima della partenza, utilizzando il *Traineeship Learning Agreement*.

Al termine della mobilità il Saint Louis richiederà all'Imprese/Istituto ospitante il tirocinio, la predisposizione di un traineeship certificate (incluso nel Traineeship Learning Agreement iniziale) attestante le attività svolte, i risultati ottenuti ed una valutazione dell'operato del tirocinante stesso.

Inoltre, il Saint Louis registrerà e riconoscerà il tirocinio effettuato tramite *Europass Mobility Document*.

<http://europass.cedefop.europa.eu/it/documents/european-skills-passport/europass-mobility>