



CINECA

- Saint Louis Music Center - College of Music di ROMA

[Logout >](#)

- [Home](#)
- [Normativa](#)

Offerta formativa 2018 / 2019

[Offerta 18/19](#) [Offerta 19/20](#)

elenco corsi

DCSL34- Diploma Accademico di Secondo Livello in MUSICA ELETTRONICA

Sezione A - Gestione Dati Generali

Scuola	Diploma Accademico di Secondo Livello in MUSICA ELETTRONICA
A1 - Denominazione corso	Musica elettronica
A5 - Indirizzi	Live Electronics Music Production Sound Design & Post-production
A11 - Sito internet del corso	www.slmc.it
A6 - DM triennio di riferimento	- 2015 - n. 972 del 16-MAG-16
A8 - Tipologia	Nuovo biennio
A10 - Diplomati (entro l'anno 2016/2017)	

Sezione B - Gestione Piani di Studio

Indirizzo: Live Electronics

Attività	Ambito	Settore (Gruppo)	Disciplina	CFA	Ore Lezione/Studio	Opzionale/Obbligatorio	Lezione	Verifica Profitto
Primo anno cfa: 60								
Base	Discipline della musica elettronica e delle tecnologie del suono	COME/03	Musica, media e tecnologie	9	32/193	Obbligatorio	Gruppo	Idoneità
Caratterizzante	Discipline della musica elettronica e delle tecnologie del suono	COME/01	Ambienti esecutivi e di controllo per il live electronics	10	34/216	Obbligatorio	Gruppo	Idoneità
Caratterizzante	Discipline della musica elettronica e delle tecnologie del suono	COME/02	Composizione musicale elettroacustica	10	34/216	Obbligatorio	Individuale	Esame
Caratterizzante	Discipline della musica elettronica e delle tecnologie del suono	COME/05	Informatica musicale	10	34/216	Obbligatorio	Gruppo	Idoneità
Affini	Attività affini e integrative		Composizione per la musica applicata alle immagini	12	36/264	Obbligatorio	Gruppo	Idoneità
	A scelta dello studente			9	/225	Obbligatorio	Gruppo	
Secondo anno cfa: 60								
Base	Discipline della musica elettronica e delle tecnologie del suono	COME/03	Musica, media e tecnologie	9	32/193	Obbligatorio	Gruppo	Esame
Caratterizzante	Discipline della musica elettronica e delle tecnologie del suono	COME/01	Ambienti esecutivi e di controllo per il live electronics	10	34/216	Obbligatorio	Gruppo	Esame
	Discipline della							

Caratterizzante	musica elettronica e delle tecnologie del suono	COME/02	Composizione musicale elettroacustica	10	34/216	Obbligatorio	Individuale	Esame
Caratterizzante	Discipline della musica elettronica e delle tecnologie del suono	COME/05	Informatica musicale	10	34/216	Obbligatorio	Gruppo	Esame
Affini	Attività affini e integrative	CODC/02	Composizione per la musica applicata alle immagini	12	36/264	Obbligatorio	Individuale	Esame
	Prova finale			9	/225	Obbligatorio	Individuale	Esame

Riepilogo

Attività di Base	18
Attività Caratterizzanti	60
Ulteriori CFA Base e Caratterizzanti	0
- di cui di base: 0	
- di cui di caratterizzanti: 0	
- di cui di non dichiarati: 0	
Attività Affini e integrative	24
Conoscenza lingua straniera	0
Prova finale	9
Ulteriori attività formative	0
A scelta dello studente	9
Tirocinio	0
Totale	120

Indirizzo: Music Production

Attività	Ambito	Settore (Gruppo)	Disciplina	CFA	Ore Lezione/Studio	Opzionale/Obbligatorio	Lezione	Verifica Profitto
Primo anno cfa: 60								
Base	Discipline della musica elettronica e delle	COME/04	Tecnologie e tecniche della ripresa e della registrazione	6	34/116	Obbligatorio	Gruppo	Idoneità

	tecnologie del suono		audio					
Caratterizzante	Discipline compositive	CODC/01	Analisi compositiva	8	34/166	Obbligatorio	Gruppo	Idoneità
Caratterizzante	Discipline della musica elettronica e delle tecnologie del suono	COME/02	Composizione musicale elettroacustica	22	34/516	Obbligatorio	Individuale	Esame
Caratterizzante	Ulteriori CFA Base e Caratterizzanti	COME/04	Storia delle tecnologie elettroacustiche	8	34/166	Obbligatorio	Gruppo	Esame
Affini	Attività affini e integrative	CODC/07	TECNICHE COMPOSITE POP ROCK	10	26/224	Obbligatorio	Individuale	Esame
	A scelta dello studente			6	/150	Obbligatorio	Gruppo	

Secondo anno cfa: 60

Base	Discipline della musica elettronica e delle tecnologie del suono	COME/04	Tecnologie e tecniche della ripresa e della registrazione audio	6	34/116	Obbligatorio	Gruppo	Esame
Caratterizzante	Discipline compositive	CODC/01	Forme, sistemi e linguaggi musicali	8	34/166	Obbligatorio	Gruppo	Esame
Caratterizzante	Discipline della musica elettronica e delle tecnologie del suono	COME/02	Composizione musicale elettroacustica	22	34/516	Obbligatorio	Individuale	Esame
Affini	Attività affini e integrative	COCM/01	DIRITTO D'AUTORE E ROYALTIES	5	26/99	Obbligatorio	Gruppo	Esame
Affini	Attività affini e integrative	CODC/07	TECNICHE COMPOSITE POP ROCK	10	26/224	Obbligatorio	Individuale	Esame
	Prova finale			9	/225	Obbligatorio	Individuale	Esame

Riepilogo

Attività di Base	12
Attività Caratterizzanti	60
Ulteriori CFA Base e Caratterizzanti	8
- di cui di base: 0	
- di cui di caratterizzanti: 8	
- di cui di non dichiarati: 0	

Attività Affini e integrative	25
Conoscenza lingua straniera	0
Prova finale	9
Ulteriori attività formative	0
A scelta dello studente	6
Tirocinio	0
Totale	120

Indirizzo: Sound Design & Post-production

Attività	Ambito	Settore (Gruppo)	Disciplina	CFA	Ore Lezione/Studio	Opzionale/Obbligatorio	Lezione	Verifica Profitto
Primo anno cfa: 60								
Base	Discipline musicologiche	CODM/04	Storia della musica applicata alle immagini	6	26/124	Obbligatorio	Gruppo	Esame
Caratterizzante	Discipline della musica elettronica e delle tecnologie del suono	COME/01	Ambienti esecutivi multimodali e interattivi	20	34/466	Obbligatorio	Individuale	Esame
Caratterizzante	Discipline della musica elettronica e delle tecnologie del suono	COME/05	Informatica musicale	8	24/176	Obbligatorio	Gruppo	Esame
	Ulteriori CFA Base e Caratterizzanti	COME/04	Tecnologie e tecniche del restauro audio	8	34/166	Obbligatorio	Gruppo	Idoneità
Affini	Attività affini e integrative	COME/04	Tecnologie e tecniche della ripresa e della registrazione audio	12	36/264	Obbligatorio	Gruppo	Idoneità
	A scelta dello studente			6	/150	Obbligatorio	Gruppo	
Secondo anno cfa: 60								
Base	Discipline della musica elettronica e delle tecnologie del suono	COME/03	Musica, media e tecnologie	6	34/116	Obbligatorio	Gruppo	Esame

Caratterizzante	Discipline della musica elettronica e delle tecnologie del suono	COME/01	Ambienti esecutivi multimodali e interattivi	14	26/324	Obbligatorio	Individuale	Esame
Caratterizzante	Discipline della musica elettronica e delle tecnologie del suono	COME/05	Campionamento, sintesi ed elaborazione digitale dei suoni	8	34/166	Obbligatorio	Gruppo	Idoneità
Caratterizzante	Discipline della musica elettronica e delle tecnologie del suono	COME/05	Informatica musicale	10	34/216	Obbligatorio	Gruppo	Esame
Affini	Attività affini e integrative	COME/04	Tecnologie e tecniche della ripresa e della registrazione audio	10	36/214	Obbligatorio	Gruppo	Idoneità
	A scelta dello studente			3	/75	Obbligatorio	Gruppo	
	Prova finale			9	/225	Obbligatorio	Individuale	Esame

Riepilogo

Attività di Base	12
Attività Caratterizzanti	60
Ulteriori CFA Base e Caratterizzanti	8
- di cui di base: 0	
- di cui di caratterizzanti: 0	
- di cui di non dichiarati: 8	
Attività Affini e integrative	22
Conoscenza lingua straniera	0
Prova finale	9
Ulteriori attività formative	0
A scelta dello studente	9
Tirocinio	0
Totale	120

Sezione C - Gestione Testi

Obbligatorio: Si

C1 - Obiettivi Formativi**University: Si**

Indirizzo Live Electronics

Obiettivi formativi

Gli obiettivi formativi del diploma accademico di secondo livello in Musica elettronica (indirizzo composizione)

C2 - Prova Finale**Obbligatorio: Si
University: Si**

La prova finale prevede una delle seguenti due opzioni, a scelta del candidato:

1) la discussione di una tesi originale elaborata dal candidato e di una performance live a supporto della propria tesi, da solo o in ensemble, con l'ausilio di computer, slide, proiezioni. La discussione avrà una durata compresa fra i 30 e i 40 minuti

2) una performance live con un progetto artistico originale, con prevalenza di brani originali composti e/o arrangiati dal candidato, di durata non inferiore a 40 minuti

C3 - Prospettive occupazionali**Obbligatorio: Si
University: Si**

Indirizzo Composizione e Live Electronics

PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI

Il percorso offre allo studente possibilità occupazionali come:

C4 - Conoscenza e capacità di comprensione (knowledge and understanding)**Obbligatorio: No
University: Si**

C5 - Capacità di applicare conoscenza e comprensione (applying knowledge and understanding)**Obbligatorio: No
University: Si**

C6 - Autonomia di giudizio (making judgements)**Obbligatorio: No
University: Si**

C7 - Abilità comunicative (communication skills)**Obbligatorio: No
University: Si**

C8 - Capacità di apprendimento (learning skills)**Obbligatorio: No
University: Si**

Sezione D - Gestione Documenti

D1 - Decreto Ministeriale di autorizzazione del Triennio di riferimento	Obbligatorio: Si University: Si	-visualizza
D3 - Delibera Consiglio Accademico	Obbligatorio: Si University: No	Documento Inserito visualizza
D4 - Delibera Consiglio di Amministrazione	Obbligatorio: Si University: No	Documento Inserito visualizza
D5 - Parere del CO.TE.CO	Obbligatorio: No University: No	

Sezione E - Valutazione ANVUR

E1 - Requisiti didattici e di qualificazione della ricerca

E1.1 - Motivazione attivazione Corso	Documento Inserito visualizza
E1.2 - Convenzioni e protocolli d'intesa	<p>Rilevazione nuclei campo: b11 1) accordo con il CIRDER: Centro Interdipartimentale di Ricerca e Diffusione delle Energie Rinnovabili dell'Università degli Studi della Tuscia, che a luglio 2016 ha stanziato un contributo di € 30.000,00 per ricerca sulle nuove tecnologie nel settore della Musica applicata alle immagini, con lo scopo di utilizzare risorse e competenze esistenti presso le due strutture (Saint Louis e Università della Tuscia) al fine dello sviluppo della suddetta. www.slmc.it/contributo_ricerca_cirder</p> <p>Rilevazione nuclei campo: c12 a.12) Il Saint Louis coltiva al proprio interno centinaia di talenti e giovani artisti per seguirli e promuoverli anche nel percorso di avviamento professionale, contemporaneamente mantiene uno sguardo attento sulle realtà musicali nate al di fuori della propria Scuola di formazione ma meritevoli di considerazione. Le fasi di recruiting, al fine di essere inseriti fra le produzioni discografiche e/o concertistiche, sono aperte a tutti: allievi, diplomati, ex allievi. Per proporre il proprio progetto originale è necessario inviare il seguente materiale a info@slmc.it: a) Breve presentazione del progetto b) Curriculum artistico) n. 3 brani originali in formato mp3 di cui va indicato soltanto il link a un sistema di storage (dropbox, wetransfer, etc.) da cui siano scaricabili i file (NB: non inviare i file audio nella e-mail) - d) Foto del gruppo/artista. b.12) per le produzioni discografiche si utilizzano i 2 studi di registrazione di proprietà dell'Istituzione, presso la sede di Via Baccina. c.12) Gli accordi per le produzioni concertistiche e discografiche sono in fase di formalizzazione ma comunque attivi proficuamente da diverse anni. . d.12) PRODUZIONI DISCOGRAFICHE: da 2 a 6 dischi pubblicati ogni anno, 3 le etichette discografiche indipendenti di casa Saint Louis dedicate alla Produzione Artistica: Jazz Collection, specificamente indirizzata a progetti di jazz contemporaneo Urban 49 e Camilla Records, due collane editoriali stilisticamente distinte ma aperte alla produzione di qualsiasi genere musicale (rock, pop, jazz, cantautorato, elettronica, etc.) La pubblicazione avviene sia su supporto fisico in vendita on-line sia su supporto digitale distribuito sui principali motori di vendita mondiali (I-tunes, Spotify, etc.) PRODUZIONI CONCERTISTICHE: Il Saint Louis gestisce Festival e rassegne anche ultradecennali, sia in proprio sia in collaborazione con Partner Istituzionali quali Jammin' Festival presso Auditorium Parco della Musica (13 edizioni), Special Guest presso Teatro Eliseo (2 edizioni). Oltre 200 concerti ogni anno si tengono presso Festival (Villa Celimontana, Gianicolo in Jazz, Umbria Jazz, Roma Jazz Festival) e club della Capitale (Marmo, Big Mama, Monk,</p>

Asinochevola etc.)

Rilevazione nuclei campo: f5

e.5) Gli studenti internazionali in entrata sostengono un colloquio con il docente di italiano, che imposta un programma individualizzato nel caso ritenga il livello linguistico della conoscenza dell'italiano non equivalente al B2. A questi studenti viene inoltre affiancato un Buddy, ossia uno studente/tutor, che frequenta le stesse classi e lo supporta durante il percorso di studi anche con incontri al di fuori dalle lezioni. f.5) Jazz e Popular music I livello: prova pratica da eseguirsi in gruppo su un repertorio indicato. prova scritta di armonia, prova di ear training, prova di pianoforte complementare (no pianisti), prova di Music Technology - E' possibile accedere con un massimo di 2 debiti formativi prove di ammissione ai corsi di jazz di primo livello: <https://www.slmc.it/wp-content/uploads/2016/04/SCHEDE-PER-SITO-ACCADEMICI-AMMISSIONE-JAZZ.pdf> prove di ammissione ai corsi di popular music di primo livello: <https://www.slmc.it/wp-content/uploads/2016/07/ACCADEMICI-AMMISSIONE-POP.pdf> Musica elettronica : prova pratica di Live electronics (solo per indirizzo competitivo), prova scritta di armonia, prova scritta di Music Technology prove di ammissione ai corsi di tecnico del suono di primo livello: <https://www.slmc.it/wp-content/uploads/2017/04/SCHEDE-PER-SITO-ACCADEMICI-AMMISSIONE-TECNICO-DEL-SUONO.pdf> prove di ammissione ai corsi di musica elettronica di primo livello: <https://www.slmc.it/wp-content/uploads/2017/04/SCHEDE-PER-SITO-ACCADEMICI-AMMISSIONE-MUSICA-ELETTRONICA.pdf> Composizione: Armonizzazione di un basso dato con progressioni imitate a 4 voci • Contrappunto fiorito a 4 voci su canto dato • Strumentazione per orchestra (organico beethoveniano) di 16 misure tratte da un brano per pianoforte assegnato dalla commissione • Esposizione di 16 misure di un brano per pianoforte su tema dato completo di accompagnamento • Realizzazione con Virtual instruments e missaggio di 20 misure tratte da una partitura. prove di ammissione ai corsi di composizione di primo livello: <https://www.slmc.it/wp-content/uploads/2017/02/pdf-ammissioni-composizione.pdf> Jazz II livello: prova pratica da eseguirsi in gruppo su un repertorio indicato. prova scritta di armonia, prova di ear training, prova di pianoforte complementare (no pianisti), prova di Music Technology - E' possibile accedere con un massimo di 2 debiti formativi <https://www.slmc.it/wp-content/uploads/2016/04/SCHEDE-PER-SITO-ACCADEMICI-II-LIVELLO-AMMISSIONE.pdf> G.5) Prova finale Primo livello: I candidati discutono la propria tesi con l'ausilio di proiezioni e con una performance strumentale a supporto, per una durata complessiva di 30 minuti Prova finale secondo livello: I candidati discutono la propria tesi con l'ausilio di proiezioni e con una performance strumentale a supporto, per una durata complessiva di 40 minuti o, in alternativa, tengono un concerto di almeno 40 minuti con composizioni e/o arrangiamenti originali

E1.3 - Modalità esame di ammissione**E1.4 - Modalità riconoscimento attività formative pregresse**Documento Inserito [visualizza](#)**E1.5 - Calendario didattico****Rilevazione nuclei campo: b5**
calendario_1.pdf [visualizza](#)**Rilevazione nuclei campo: b7**

Il regolamento per il riconoscimento dei crediti in ingresso è pubblicato al seguente link: <https://www.slmc.it/wp-content/uploads/2016/10/regolamento-riconoscimento-crediti.pdf> Qui si trova la disciplina per: 1. Crediti riconoscibili per attività artistica pregressa pag. 3 2. Crediti maturati in istituti di pari grado pag. 4 3. Attività formative non musicali maturate in altri istituti di pari grado pag. 5 4. Attività artistiche esterne in corso di iscrizione pag. 6 5. Attività artistiche interne pag. 6 6. Laboratori a progetto pag.7 7. Stage

.....
 pag. 8 8. Tirocinio

.....
 pag. 9 9. Debiti formativi

..... pag. 9

Rilevazione nuclei campo: d7

d.7) Il Servizio Alloggi, disponibile sia per studenti accademici che pre-accademici, viene gestito da un'agenzia convenzionata con il Saint Louis, StuRent, specializzata nella ricerca e nella gestione puntuale e trasparente di stanze e appartamenti per Studenti. L'Agenzia rende disponibile tutti gli Alloggi nell'Area afferente al Saint Louis stesso, con annunci dettagliati sia in lingua italiana che inglese, sul proprio sito: <http://sturent.it/Roma/> Tutti gli studenti internazionali, Erasmus o non, europei o extra-europei, vengono seguiti ad personam dallo staff dell'ufficio internazionale in ogni singola fase: - informazioni e orientamento iniziale per individuare il Corso più adatto fornite puntualmente tramite email. - supporto nella fase di iscrizione, con aggiornamento continuo del sito web per una totale informatizzazione della procedura, e con contatto email costante per la risoluzioni di eventuali problemi (es. ottenimento del Visto, compilazione dei webform, produzione dei titoli di studio adeguati, etc.) - Invio di materiale informativo specifico tramite email, mesi prima dell'arrivo previsto, contenente tutte le procedure, le possibilità, le possibili criticità, l'ottenimento dei documenti necessari, e che presenta la città di Roma e l'Istituto: Erasmus Student Guide, International Student Guide, Accommodations in Rome, Eating in Monti (area di Roma in cui si trova il Saint Louis). - International Orientation Day: un'intera giornata dedicata all'accoglienza dei soli studenti internazionali (in cui conoscono lo staff dell'uff. internazionale, il proprio Buddy, i docenti e tutor didattici assegnati, visitano le sedi, il quartiere) organizzata prima dell'inizio delle lezioni di entrambi i semestri, concluso con una cena sociale e un concerto. Il Saint Louis non ha una propria sede ESN, ma invita i propri studenti incoming e outgoing a unirsi alla rete, illustrandone benefici e possibilità. Su richiesta del singolo studente (internazionale o meno), è disponibile un servizio di counseling psicologico per sostenere lo studente nell'affrontare l'inizio del nuovo percorso e, nel caso dello studente internazionale, per aiutarlo a fronteggiare le eventuali problematiche di inserimento nel nuovo contesto socio-culturale. e.7)

SERVIZI IN ENTRATA: - Open Days: giornate di lezioni e concerti in tutte le sedi a porte aperte, incontri con i Coordinatori Didattici ed i singoli docenti, visita guidata delle Sedi e sportelli informativi distinti per area di attività.

<https://www.slmc.it/open-days-3/> - Incontri di Orientamento: giornate informative volte ad illustrare le caratteristiche e il funzionamento dei singoli Corsi, per guidare l'allievo nella scelta più consapevole, in cui la direzione e i responsabili dei dipartimenti sono a disposizione per rispondere a ogni domanda da parte di allievi e genitori, e per illustrare ammissione, piani di studio, finalità dei percorsi e sbocchi professionali. <https://www.slmc.it/orientamento/> - Servizi di segreteria e informazioni attivi dal lun al sab dalle 8 alle 20. SERVIZI IN ITINERE: - Servizi di segreteria e informazioni attivi dal lun al sab dalle 8 alle 20. - Repetita Iuvant: a partire dal mese di gennaio di ogni anno accademico vengono messi a disposizione degli studenti con difficoltà e carenze didattiche, corsi di supporto gratuiti. - Attività concertistiche e extra-curricolari: a cura del centro di produzione interno del Saint Louis che organizza ogni anno centinaia di Concerti, Rassegne in locations prestigiose come l'Auditorium di Roma, tour esteri, etc. - Tutoring personalizzati per studenti disabili o con esigenze particolari SERVIZI IN USCITA: - Servizi di Produzione Discografica e artistica degli studenti più talentuosi, attraverso le 4 etichette discografiche del SL. - Tirocini: esteri, organizzati dall'Uff Int. (Erasmus, Torno Subito); italiani, a seconda della richiesta delle aziende del territorio

E1.6 - Servizi agli studenti

Rilevazione nuclei campo: e7

d.7) Il Servizio Alloggi, disponibile sia per studenti accademici che pre-accademici, viene gestito da un'agenzia convenzionata con il Saint Louis, StuRent, specializzata nella ricerca e nella gestione puntuale e trasparente di stanze e appartamenti per Studenti. L'Agenzia rende disponibile tutti gli Alloggi nell'Area afferente al Saint Louis stesso, con annunci dettagliati sia in lingua italiana che inglese, sul proprio sito: <http://sturent.it/Roma/> Tutti gli studenti internazionali, Erasmus o non, europei o extra-europei, vengono seguiti ad personam dallo staff dell'ufficio internazionale in ogni singola fase: - informazioni e orientamento iniziale per individuare il Corso più adatto fornite puntualmente tramite email. - supporto nella fase di iscrizione, con aggiornamento continuo del sito web per una totale informatizzazione della procedura, e con contatto email costante per la risoluzioni di eventuali problemi (es. ottenimento del Visto, compilazione dei webform, produzione dei titoli di studio adeguati, etc.) - Invio di materiale informativo specifico tramite email, mesi prima

dell'arrivo previsto, contenente tutte le procedure, le possibilità, le possibili criticità, l'ottenimento dei documenti necessari, e che presenta la città di Roma e l'Istituto: Erasmus Student Guide, International Student Guide, Accommodations in Rome, Eating in Monti (area di Roma in cui si trova il Saint Louis). - International Orientation Day: un'intera giornata dedicata all'accoglienza dei soli studenti internazionali (in cui conoscono lo staff dell'uff. internazionale, il proprio Buddy, i docenti e tutor didattici assegnati, visitano le sedi, il quartiere) organizzata prima dell'inizio delle lezioni di entrambi i semestri, concluso con una cena sociale e un concerto. Il Saint Louis non ha una propria sede ESN, ma invita i propri studenti incoming e outgoing a unirsi alla rete, illustrandone benefici e possibilità. Su richiesta del singolo studente (internazionale o meno), è disponibile un servizio di counseling psicologico per sostenere lo studente nell'affrontare l'inizio del nuovo percorso e, nel caso dello studente internazionale, per aiutarlo a fronteggiare le eventuali problematiche di inserimento nel nuovo contesto socio-culturale. e.7)

SERVIZI IN ENTRATA: - Open Days: giornate di lezioni e concerti in tutte le sedi a porte aperte, incontri con i Coordinatori Didattici ed i singoli docenti, visita guidata delle Sedi e sportelli informativi distinti per area di attività. <https://www.slmc.it/open-days-3/> - Incontri di Orientamento: giornate informative volte ad illustrare le caratteristiche e il funzionamento dei singoli Corsi, per guidare l'allievo nella scelta più consapevole, in cui la direzione e i responsabili dei dipartimenti sono a disposizione per rispondere a ogni domanda da parte di allievi e genitori, e per illustrare ammissione, piani di studio, finalità dei percorsi e sbocchi professionali. <https://www.slmc.it/orientamento/> - Servizi di segreteria e informazioni attivi dal lun al sab dalle 8 alle 20. **SERVIZI IN ITINERE:** - Servizi di segreteria e informazioni attivi dal lun al sab dalle 8 alle 20. - Repetita Iuvant: a partire dal mese di gennaio di ogni anno accademico vengono messi a disposizione degli studenti con difficoltà e carenze didattiche, corsi di supporto gratuiti. - Attività concertistiche e extra-curricolari: a cura del centro di produzione interno del Saint Louis che organizza ogni anno centinaia di Concerti, Rassegne in locations prestigiose come l'Auditorium di Roma, tour esteri, etc. - Tutoring personalizzati per studenti disabili o con esigenze particolari **SERVIZI IN USCITA:** - Servizi di Produzione Discografica e artistica degli studenti più talentuosi, attraverso le 4 etichette discografiche del SL. - Tirocini: esteri, organizzati dall'Uff Int. (Erasmus, Torno Subito); italiani, a seconda della richiesta delle aziende del territorio

Rilevazione nuclei campo: a10

a.10) Partendo da una ferma convinzione dell'importanza del processo di internazionalizzazione ai fini della valorizzazione e della qualificazione delle attività formative, artistiche e di ricerca, il Saint Louis ha intrapreso da lungo tempo, già da prima della partecipazione a Erasmus+, una politica di apertura verso l'Europa ed il resto del mondo. Tra gli obiettivi primari: la modernizzazione, l'aggiornamento costante, la crescita curricolare d'Istituto. Le prime collaborazioni sono state effettuate con Istituti di maggiore esperienza da cui apprendere in termini di buoni prassi, diventando man mano collaborazioni alla pari, fino ad approdare alla Cooperazione con Istituti di Paesi in condizioni di svantaggio socio-economico (dal 2017/2018) quali Kosovo e Georgia. L'incremento esponenziale delle attività e le ricadute positive hanno portato alla creazione di un Ufficio adetto con risorse dedicate. Link alla Strategia Internazionale d'Istituto: <https://www.slmc.it/wp-content/uploads/2016/01/ErasmusPolicy-Statement-2014-2020.pdf> b.10) L'Ufficio Internazionale del Saint Louis è composto da: - Coordinatore Internazionale, che determina di comune accordo con la Direzione generale le sub-strategie annuali, monitora l'andamento dei singoli progetti, intrattiene i rapporti con le istituzioni estere e determina le nuove partnership da porre in essere, monitora la comunicazione internazionale, predisporre le nuove Call e redige i report finali, gestisce tutti i sistemi informatici (Mobility Tool, EASY, etc.), predisporre i piani di studio per incoming e outgoing in collaborazione con i coord. didattici. - International Officer, che si occupa dell'orientamento, dell'accoglienza e dei servizi in itinere per gli studenti ed i docenti incoming, nonché delle attività extra-curricolari internazionali, quali International Nights Out, International Gigs, etc. - Trainees: ogni anno il SL accoglie tirocinanti internazionali (1 o 2) da affiancare alle attività internazionali, particolarmente dedicandoli al miglioramento dei servizi di accoglienza e di comunicazione. Lo Staff dell'Ufficio Internazionale è collocato nella sede principale di Via Baccina. Il Coordinatore Internazionale opera in un Ufficio dedicato, a ridosso della Direzione. Ha una postazione dedicata, fornita di computer MAC, connessione internet in fibra, stampante. L'International Officer è collocato al Desk di segreteria per poter essere facilmente individuabile dagli studenti, effettuando un servizio prettamente informativo e pratico. Ha postazione

dedicata, fornita di computer MAC, connessione internet in fibra, stampante. I tirocinanti si collocano nell'Ufficio del Coordinatore Internazionale, sempre con postazione dedicata e accessoriata. c.10) Link alla ECHE rilasciata al Saint Louis in data 10/12/2013: <https://www.slmc.it/wp-content/uploads/2016/01/ECHE-Erasmus.pdf>

E1.7 - Internazionalizzazione

Rilevazione nuclei campo: b10

a.10) Partendo da una ferma convinzione dell'importanza del processo di internazionalizzazione ai fini della valorizzazione e della qualificazione delle attività formative, artistiche e di ricerca, il Saint Louis ha intrapreso da lungo tempo, già da prima della partecipazione a Erasmus+, una politica di apertura verso l'Europa ed il resto del mondo. Tra gli obiettivi primari: la modernizzazione, l'aggiornamento costante, la crescita curricolare d'Istituto. Le prime collaborazioni sono state effettuate con Istituti di maggiore esperienza da cui apprendere in termini di buoni prassi, diventando man mano collaborazioni alla pari, fino ad approdare alla Cooperazione con Istituti di Paesi in condizioni di svantaggio socio-economico (dal 2017/2018) quali Kosovo e Georgia. L'incremento esponenziale delle attività e le ricadute positive hanno portato alla creazione di un Ufficio addetto con risorse dedicate. Link alla Strategia Internazionale d'Istituto: <https://www.slmc.it/wp-content/uploads/2016/01/ErasmusPolicy-Statement-2014-2020.pdf> b.10) L'Ufficio Internazionale del Saint Louis è composto da: - Coordinatore Internazionale, che determina di comune accordo con la Direzione generale le sub-strategie annuali, monitora l'andamento dei singoli progetti, intrattiene i rapporti con le istituzioni estere e determina le nuove partnership da porre in essere, monitora la comunicazione internazionale, predispone le nuove Call e redige i report finali, gestisce tutti i sistemi informatici (Mobility Tool, EASY, etc.), predispone i piani di studio per incoming e outgoing in collaborazione con i coord. didattici. - International Officer, che si occupa dell' orientamento, dell'accoglienza e dei servizi in itinere per gli studenti ed i docenti incoming, nonché delle attività extra-curricolari internazionali, quali International Nights Out, International Gigs, etc. - Trainees: ogni anno il SL accoglie tirocinanti internazionali (1 o 2) da affiancare alle attività internazionali, particolarmente dedicandoli al miglioramento dei servizi di accoglienza e di comunicazione. Lo Staff dell'Ufficio Internazionale è collocato nella sede principale di Via Baccina. Il Coordinatore Internazionale opera in un Ufficio dedicato, a ridosso della Direzione. Ha una postazione dedicata, fornita di computer MAC, connessione internet in fibra, stampante. L'International Officer è collocato al Desk di segreteria per poter essere facilmente individuabile dagli studenti, effettuando un servizio prettamente informativo e pratico. Ha postazione dedicata, fornita di computer MAC, connessione internet in fibra, stampante. I tirocinanti si collocano nell'Ufficio del Coordinatore Internazionale, sempre con postazione dedicata e accessoriata. c.10) Link alla ECHE rilasciata al Saint Louis in data 10/12/2013: <https://www.slmc.it/wp-content/uploads/2016/01/ECHE-Erasmus.pdf>

Rilevazione nuclei campo: a16

Al fine di rendere maggiormente visibile la lettura dei questionari, il Ndv ha preferito commentare i dati registrati inserendo le proprie considerazioni a fianco delle diverse domande che sono visibili nei pdf allegati alla presenta relazione. Dall'esame complessivo delle risposte rese, emerge una generale soddisfazione per la qualità delle docenze ed il contenuto delle discipline erogate nel corso dell'anno accademico di riferimento e sull'organizzazione dei servizi di segreteria e di supporto agli studenti.. Alcune criticità sono emerse nella difficoltà a reperire ambienti da utilizzare per lo studio personale e all'utilizzo della mediateca. Nello specifico: 1) Nei corsi custom (personalizzati) si rileva una generale soddisfazione dell'utenza nella organizzazione e nella tipologia dell'erogazione delle discipline; 2) Nei corsi pre-accademici di Fonia e Musica Elettronica non emergono particolari criticità; 3) anche i corsi pre-accademici di Jazz e Popular music registrano un generale riscontro positivo presso gli studenti, senza rilevare particolari problematiche; 4) Nel questionario riservato agli studenti diplomandi, non rivelano particolari criticità e si registra un generalizzato gradimento per l'organizzazione generale dei corsi e dell'Istituzione; 5) nella rilevazione della opinione degli studenti emerge con particolare chiarezza la necessità di disporre di ulteriori spazi per poter studiare all'interno dell'Istituzione. Accanto ad un incremento dell'attività internazionale dell'Istituzione, si chiede anche un miglioramento della rete wi fi e una maggiore chiarezza nella comunicazione sulle modalità di svolgimento degli esami. 6) decisamente positivi i questionari relativi agli studenti diplomati; 7) la valutazione relativa ai docenti ha dato esiti generalmente positivi; 8) la struttura

E1.8 - Autovalutazione

organizzativa ha ricevuto giudizi positivi da parte degli studenti. Il Ndv. rileva che in alcuni casi il numero delle risposte è piuttosto ridotto e quindi non appare sufficiente a formulare dei giudizi completi. Si sollecita quindi l'istituzione ad operare politiche di sensibilizzazione presso gli studenti per sollecitare una adesione più massiccia ai sondaggi avviati. Il Ndv suggerisce di legare la formulazione del questionario alla procedura di prenotazione degli esami al fine di sollecitare gli studenti ad una maggiore collaborazione con l'Istituzione.

E1.9 - Ricerca artistica/scientifica

Rilevazione nuclei campo: a11

1) Per il quinquennio 2016-2020 l'attività di ricerca è mirata al raggiungimento dei seguenti obiettivi: a) Digitalizzazione: sviluppo di progetti di finanziamento europeo per la digitalizzazione, la conservazione e la valorizzazione di registrazioni inedite o non più disponibili sul mercato. b) Sviluppo di attività di ricerca e/o dottorati di ricerca in collaborazione con Università c) Progetti di sperimentazione di nuovi linguaggi compositivi d) Progetti di integrazione e sviluppo di buone prassi per la didattica musicale verso studenti con DSA e) Piattaforme internazionali di curriculum development 2) il coordinamento istituzionale viene svolto dal Direttore dell'Istituzione. Sono previsti incentivi economici per il personale docente coinvolto, definito dai singoli progetti di ricerca 3) per i progetti di ricerca viene avviata una campagna di fund raising partecipando prevalentemente a bandi dell'Unione europea del Mibact. Per la eventuale quota di finanziamento a carico dell'Istituzione, vengono destinati gli eventuali utili della gestione dell'anno precedente. 4) per i progetti di digitalizzazione vengono utilizzati gli studi di registrazione e le relative attrezzature presenti nelle sedi formative. Trattandosi di attività di ricerca artistica di respiro internazionale non ha molto senso identificare una infrastruttura tipo biblioteca, non rientrando nei canoni di una ricerca bibliografica in senso tradizionale

E1.10 - Produzione scientifica e/o artistica

Rilevazione nuclei campo: a12

a.12) Il Saint Louis coltiva al proprio interno centinaia di talenti e giovani artisti per seguirli e promuoverli anche nel percorso di avviamento professionale, contemporaneamente mantiene uno sguardo attento sulle realtà musicali nate al di fuori della propria Scuola di formazione ma meritevoli di considerazione. Le fasi di recruiting, al fine di essere inseriti fra le produzioni discografiche e/o concertistiche, sono aperte a tutti: allievi, diplomati, ex allievi. Per proporre il proprio progetto originale è necessario inviare il seguente materiale a info@slmc.it : a) Breve presentazione del progetto b) Curriculum artistico) n. 3 brani originali in formato mp3 di cui va indicato soltanto il link a un sistema di storage (dropbox, wetransfer, etc.) da cui siano scaricabili i file (NB: non inviare i file audio nella e-mail) - d) Foto del gruppo/artista. b.12) per le produzioni discografiche si utilizzano i 2 studi di registrazione di proprietà dell'Istituzione, presso la sede di Via Baccina. c.12) Gli accordi per le produzioni concertistiche e discografiche sono in fase di formalizzazione ma comunque attivi proficuamente da diverse anni. . d.12) PRODUZIONI DISCOGRAFICHE: da 2 a 6 dischi pubblicati ogni anno, 3 le etichette discografiche indipendenti di casa Saint Louis dedicate alla Produzione Artistica: Jazz Collection, specificamente indirizzata a progetti di jazz contemporaneo Urban 49 e Camilla Records, due collane editoriali stilisticamente distinte ma aperte alla produzione di qualsiasi genere musicale (rock, pop, jazz, cantautorato, elettronica, etc.) La pubblicazione avviene sia su supporto fisico in vendita on-line sia su supporto digitale distribuito sui principali motori di vendita mondiali (I-tunes, Spotify, etc.) PRODUZIONI CONCERTISTICHE: Il Saint Louis gestisce Festival e rassegne anche ultradecennali, sia in proprio sia in collaborazione con Partner Istituzionali quali Jammin' Festival presso Auditorium Parco della Musica (13 edizioni), Special Guest presso Teatro Eliseo (2 edizioni). Oltre 200 concerti ogni anno si tengono presso Festival (Villa Celimontana, Gianicolo in Jazz, Umbria Jazz, Roma Jazz Festival) e club della Capitale (Marmo, Big Mama, Monk, Asinochevola etc.)

Rilevazione nuclei campo: a13

Per garantire e monitorare l'AQ relativamente alla didattica e alla ricerca il Saint Louis si è dotato da tempo di una organizzazione interna che sovrintende ai lavori di autovalutazione, valutazione e accreditamento, al fine di garantire la corrispondenza tra gli standard dichiarati e i risultati ottenuti. L'attivazione di una "pagina" dedicata alla terza missione fa riferimento all'anno accademico 2016/2017, il primo passo

quindi è stata la sua istituzionalizzazione, alla quale ha partecipato lo stesso gruppo di lavoro. La sua valutazione non può che considerarsi un processo graduale e, data la specificità del settore di riferimento, la messa a regime richiederà un tempo ancora da definire. Il gruppo di lavoro si riunisce periodicamente per monitorare le azioni attivate e per individuare nuove collaborazioni con realtà operanti sul territorio nazionale ed internazionale, che condividono finalità ed obiettivi. Il lavoro a tutt'oggi svolto in cooperazione con la società ed il territorio, si è concretizzato con azioni, non a scopo di lucro, a carattere educativo, culturale e di sviluppo sociale, con particolare attenzione: alle iniziative realizzate con le utenze speciali (Cooperativa Sociale Manto); alle occasioni di valorizzazione delle idee di valenza culturale e imprenditoriale (Cooperativa Made in Jail, Associazione di promozione sociale Centro Studi Saint Louis, Associazione di Musicoterapia OLTRE) che si vengano a sviluppare internamente, mettendole in connessione con il mercato di riferimento; a progetti ed eventi condivisi con il mondo della scuola (Rete nazionale dei Licei artistici - ReNaLiArt). link <https://www.slmc.it/social-responsability/> b.13) Le attività sociali cui oggi, nel triennio 2016-2019, si rivolge l'attenzione riguardano: - sostegno alla cooperativa MADE IN JAIL che impiega detenuti e ex detenuti al fine del reinserimento sociale, presso la quale il Saint Louis si approvvigiona di magliette, zaini e altri gadget in grandi quantità - progetto pilota di musicoterapia in collaborazione con la associazione OLTRE, che consentirà a molti bambini di affrontare la terapie a costi praticamente azzerati, a partire dal 2018 - attività di integrazione sociale svolta in collaborazione con la Cooperativa MANTO con l'obiettivo di costruire percorsi di orientamento e processi di integrazione nel campo delle "ATTIVITA' SOCIALI per le integrazione delle persone diversamente abili"; nonché su ulteriori tematiche settoriali al fine di creare iniziative e progetti che permettano un sempre maggior radicamento sul territorio. link a protocolli di intesa: www.slmc.it/protocolli_intesa_terza_missione c.13) - cooperativa Made in Jail: il budget annuale è di circa 7.500 euro - progetto di musicoterapia: il budget annuale sarà di 3.000 euro, i beneficiari sono bambini fino a 12 anni sotto la direzione di psicoterapeuta, con fasce di reddito svantaggiate, a copertura totale o parziale dei costi della musico terapia.

E1.11 - Terza missione

E1.12 - Rapporti con altre Istituzioni AFAM, Atenei o enti pubblici e/o privati

Rilevazione nuclei campo: a1

1) Progetto Italian Jazz on the Road, finanziato dal Mibact con bando speciale per il Jazz. 40 studenti si sono esibiti in 30 concerti in Tour Europeo presso Istituzioni partner, Trinity Laban London, Metropoli Helsinki, Conservatorium Maastricht, Royal Academy Aarhus Aalborg, Conservatori Liceu Barcellona. 2) Festival Special Guest in partnership con Teatro Eliseo, 14 concerti, oltre 200 studenti si sono esibiti al fianco di artisti del calibro di Kurt Elling, Antonella Ruggiero, Fabrizio Bosso, Javier Girotto, Peppe Servillo 3) Teatro Puccini di Firenze: co-produzione orchestra nazionale giovani talenti a Umbria Jazz, Iseo Jazz, Premio Tenco 4) European Jazz contest: concorso jazz europeo ideato e organizzato dal 2006 dal Saint Louis. L'edizione 2017 ha visto la collaborazione del Conservatorio di Hogent del Belgio, Conservatorium di Anversa Belgio, Conservatorio Santa Cecilia Roma, Conservatorio di Leipzig Germania, Conservatorium Maastricht, Civici corsi di Jazz di Milano

E2 - Dotazioni edilizie e strutturali

E2.1 - Planimetrie

Documento Inserito [visualizza](#)

E2.2 - Risorse edilizie specifiche

Documento Inserito [visualizza](#)

E2.3 - Dotazione strumentale specifica

Documento Inserito [visualizza](#)

E3 - Requisiti di docenza

E3.1 Docenti in organico (nel Corso proposto)

Numero di docenti

4

Numero di ore

402

E3.2 Docenti a contratto (nel Corso proposto)	Numero di docenti <input type="text" value="5"/>	Numero di ore <input type="text" value="606"/>
E3.3 Numero massimo di studenti iscrivibili al I anno	<input type="text" value="30"/>	
E3.4 Numero di studenti iscritti al I anno ipotizzati	<input type="text" value="16"/>	

E3.5 Curricula dei docenti del Corso

È necessario utilizzare esclusivamente il "template" ([scarica](#)) ANVUR messo a disposizione, firmato dal docente, datato e corredato da una fotocopia di identità (in formato .pdf);
Le Istituzioni AFAM pubbliche devono inserire solo il CV dei docenti a contratto

Cognome	Nome	CV
Relandini	Silvio	visualizza
Podio	gianluca	visualizza
presta	Vincenzo	visualizza
Zaccheo	Luigi	visualizza
Spagnoletti	Luca	visualizza
Angelini	Fabrizio	visualizza
Carlini	Cristina	visualizza
Proietti	Luca	visualizza
bulli	marzia	visualizza

E4 - Risorse finanziarie

E4.1 - Bilancio di esercizio dell'istituzione dell'ultimo triennio	Documento Inserito visualizza
E4.2 - Piano finanziario comprovante la piena sostenibilità del progetto formativo e la sua evoluzione nel tempo	Documento Inserito visualizza

E5 - Organizzazione

E5.1 - Organi dell'Istituzione	Rilevazione nuclei campo: c1 nessuna anomalia Rilevazione nuclei campo: c1 https://www.slmc.it/organi/
E5.2 - Consiglio di Corso	Documento Inserito visualizza

Scheda chiusa il: 14/06/2018

Per informazioni amministrative: dgsinfs.attivazionebienni2018@miur.it
Per informazioni tecniche: consulenza-afam@cineca.it

Per informazioni sulla sezione ANVUR: biennifam@anvur.it
in collaborazione con [CINECA](#)